

Commissaire en équité et droits de la personne Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario (CEPEO)

Lieu : Ottawa (hybride)

Joindre le CEPEO, c'est faire partie d'une vaste équipe d'environ 6000 employés partageant une même vision, soit celle d'une éducation francophone branchée sur l'avenir, s'appuyant sur les valeurs de bienveillance, de pluralisme, d'innovation et d'excellence. Le CEPEO offre un plan de développement de carrière individualisé, des possibilités d'avancement, un salaire compétitif, une gamme d'avantages sociaux ainsi qu'un régime de retraite et la possibilité de travailler autant en milieu rural qu'en milieu urbain. Tout ça dans un milieu de travail multiculturel francophone dans l'Est ontarien. Faites partie d'une équipe où le bien-être, l'épanouissement et le développement de chaque employé sont au cœur des priorités!

La personne titulaire du poste de Commissaire en équité et droits de la personne est responsable d'intervenir et de mener des enquêtes relativement aux divers dossiers en matière de plainte, harcèlement et discrimination en lien avec le *Code des droits de la personne de l'Ontario*.

Le CEPEO, dans le cadre de sa mission et sa vision prône une approche globale et fondamentalement inclusive. Le CEPEO, comme organisation apprenante, cherche à se doter d'une structure neutre dont la principale fonction sera de recevoir et d'analyser des plaintes et des préoccupations et de faire des recommandations à la haute gestion afin qu'elle puisse prendre action dans la transformation de ses processus et de ses relations dans un esprit d'équité, d'anti-oppression et de respect des droits de la personne.

Le rôle

La personne titulaire du poste reçoit, enquête et tente de résoudre les plaintes reçues au titre de situation de harcèlement ou de discrimination qui n'ont pas pu être réglées à l'école ou au service où les incidents se sont produits et couvertes par les politiques et directives du CEPEO contre le harcèlement. Les plaintes peuvent provenir des élèves, du personnel, des parents ou des membres de la communauté.

L'objectif du poste est avant tout de répondre d'une manière formelle ou conviviale aux différentes plaintes reçues. Les fonctions liées aux postes mèneront également la personne titulaire à offrir conseils et avis, à entreprendre des médiations, à fournir de la formation et à enquêter pour tout le CEPEO.

Responsabilités

- Traite les plaintes, examine leur bien-fondé et vérifie si tous les recours internes ont été épuisés. La personne titulaire sur réception d'une demande, avise la personne ou le groupe de sa décision d'intervenir ou non;
- Reçoit, analyse et apporte des solutions potentielles à toute situation portée à son attention qui touche son mandat;
- Fournit à toutes les communautés du CEPEO un support autonome et exempt de

- tout biais en pratiquant une écoute active dans une perspective d'équité et de valeurs égalitaires;
- S'assure de fournir dans le cadre de ses intervention une écoute active et un questionnement structuré pour comprendre la nature même des situations portées à son attention tout en s'assurant de le faire dans le respect et la dignité des personnes ayant sollicité ses services;
 - Appuie les directions et les écoles dans les situations conflictuelles qui pourraient impliquer des employés, des élèves, des parents ou tout autre membre de la communauté sur des sujets touchant la discrimination et le harcèlement;
 - Intervient activement afin de résoudre les situations qui seraient portées à son attention si possible en favorisant la médiation, le coaching, la résolution de problèmes;
 - Peut requérir qu'on l'informe des mesures prises pour corriger une situation jugée irrégulière ou injuste et des suites données à ses recommandations;
 - Doit pouvoir anticiper les situations qui pourraient potentiellement créer des problèmes liés au mandat du poste et proposer des solutions et des interventions, si possible, avant que la situation ne dégénère;
 - Gère les processus d'enquête à l'interne ou l'externe selon la situation et doit documenter méticuleusement toutes les étapes entreprises et les recommandations qui sont déposées aux membres du Comité exécutif;
 - Fournit une expertise lors de la mise à jour des politiques, des directives administratives et des pratiques du CEPEO et contribue à leur amélioration;
 - Remet à la haute gestion un rapport annuel d'audit sur les situations rencontrées, l'état de la situation, les écarts à corriger;
 - Assure les mesures préventives nécessaires et s'implique au niveau de la formation des membres du personnel et des élèves sur toutes les questions que touchent son mandat en contribuant au développement du CEPEO sur toutes les questions relatives à l'équité ainsi qu'aux différents processus et les différents processus.

Profil idéal

Exigences et qualification requises

- Formation universitaire en droit, médiation, gestion de conflits et justice réparatrice;
- Une autre formation serait un atout (*Advanced dispute resolution, Advanced issues in Ombudsman practice, etc.*);
- Expérience de 3 à 5 ans à titre de médiateur, d'enquêteur ou dans un rôle similaire;
- Connaissances avancées du *Code des droits de la personne de l'Ontario*, de la *Charte canadienne des droits et libertés*, de la jurisprudence pertinente en la matière et de toute législation touchant la discrimination ou le harcèlement sous toutes ses formes, ainsi que les tendances et enjeux émergents en la matière;
- Expérience et expertise quant à la mise en application des normes et de la loi en matière de droits de la personne en contexte organisationnel, y compris l'analyse de situations à partir du *Code des droits de la personne de l'Ontario* et de toute politique pertinente afin de prévenir aussi bien que d'adresser toute situation de

- discrimination et de harcèlement;
- Expertise dans la rédaction ou la révision de politiques et de procédures relatives à l'équité et aux droits de la personne;
- Capacité d'analyse supérieure et jugement;
- Capacité relationnelle supérieure;
- Compétences interculturelles démontrées, appliquées par le biais d'un prisme d'équité au sein de contextes complexes et d'une perspective intersectionnelle;
- Volonté de travailler à partir d'un cadre d'analyse anti-raciste et anti-oppressif et de s'engager activement dans une démarche d'apprentissage continu en la matière;
- Capacité à développer et à offrir des formations adaptées aux clientèles visées dans une perspective stratégique;
- Capacité à respecter le niveau de confidentialité exigé selon les situations;
- Capacité supérieure à exercer des fonctions de manière autonome dans le cadre d'un rôle de vigie des processus et des principes liés à l'équité et l'inclusion;
- Capacité supérieure à communiquer à l'oral et à l'écrit dans les deux langues officielles.

Ce poste représente une occasion unique pour une personne engagée qui souhaite faire une différence auprès de la communauté franco-ontarienne et franco-canadienne. Pour soumettre votre candidature, veuillez transmettre votre cv en français à mgaudreault@boyden.com en indiquant le titre du poste dans l'objet de votre courriel. Les candidatures seront acceptées d'ici à ce que le poste soit comblé. Le CEPEO débutera la revue formelle des candidatures à la fin août.

Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste. Veuillez toutefois noter que nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus pour la suite du processus.

Le CEPEO souscrit aux principes d'équité d'emploi au sein de sa communauté et cherche à recruter des membres du personnel et du corps professoral diversifié. Elle encourage les demandes de toutes les personnes qualifiées, notamment les femmes, les membres des minorités visibles, les Autochtones, les membres des minorités sexuelles LGBTQ2SA+, les personnes handicapées et d'autres qui pourraient contribuer à accroître la diversité.

Conformément aux exigences d'Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada, toutes les personnes qualifiées sont invitées à postuler; la préférence sera toutefois accordée aux citoyen·ne·s canadien·ne·s et aux résident·e·s permanent·e·s.

Boyden et le CEPEO offriront des aménagements sur demande aux candidat·e·s handicapé·e·s durant le processus de recrutement, de sélection et d'évaluation.